

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»

ПРИКАЗ

20.05.2016 г.

№ 118

Городской округ Первоуральск

**Об утверждении Плана по минимизации установленных коррупционных
рисков МАОУ СОШ № 3**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях принятия мер по предупреждению коррупции, а также профилактики коррупционных проявлений в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по минимизации установленных коррупционных рисков в МАОУ СОШ № 3 (прилагается).
2. Работникам обеспечить соблюдение плана по минимизации установленных коррупционных рисков в МАОУ СОШ № 3.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 3:



Т.С. Королёва

План мероприятий по минимизации установленных коррупционных рисков в МАОУ СОШ №3

Цели: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАОУ СОШ №3.

Задачи:

1. Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц в условиях коррупционной ситуации.
2. Разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможности коррупционных действий
3. Совершенствовать методы формирования нравственно-правовых норм, составляющих основу личности.
4. Содействовать реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Организационные моменты			
1.1.	Издание приказов по школе: «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МАОУ СОШ №3» «Об утверждении Положения о конфликте интересов работников МАОУ СОШ №3» «Об утверждении Положения об информировании работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в МАОУ СОШ №3» «Об утверждении общих антикоррупционных обязанностей работников МАОУ СОШ №3 и специальных обязанностей лиц, замещающих должности с коррупционными рисками»	Директор школы Т. С. Королёва	май 2016г
2. Меры, направленные на улучшение муниципального управления в социально-экономической сфере			
2.1	Обеспечение действующего функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
2.2	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных и муниципальных закупок	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
2.3	Разъяснение положений законодательства, регламентирующего размещение муниципальных заказов, для заместителей директора МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
2.4	Осуществление контроля над финансово-хозяйственной деятельностью МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
2.5	Соблюдение требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
3. Меры, направленные на совершенствование кадровой политики образовательного учреждения			
3.1.	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, структурными подразделениями	Директор школы Т. С. Королёва	Постоянно

	администрации города, занимающимися вопросами противодействия коррупции		
3.2.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
3.3.	Обеспечение соблюдения работниками МАОУ СОШ №3 общих принципов служебного поведения	Директор школы Т. С. Королёва, зам. директора по УВР Г. С. Рдаева, И. В. Сафина зам. директора по ВР Е. Н.Волгина	постоянно
3.4.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Директор школы Т. С. Королёва	1 квартал 2016 года
3.5.	Контроль над адекватностью материальных стимулов в зависимости от объема и результатов работы работников	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
3.6.	Организация обучения работников по вопросам противодействия коррупции	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	в соответств ии с планом работы
3.7.	Совершенствование деятельности по предоставлению муниципальных услуг в сфере образования.	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
3.8.	Совершенствование деятельности МАОУ СОШ №3 по вопросу организации работы с обращениями граждан	Директор школы Т. С. Королёва, зам. директора по УВР Г. С. Рдаева, И. В. Сафина зам. директора по ВР Е. Н.Волгина.	в соответств ии с планом работы
3.9.	Размещение на информационных стендах и сайтах в сети Интернет информации о телефоне управления образования для приема сообщений о фактах коррупционных проявлений, наличия плана мероприятий по противодействию коррупции, лица, ответственного за противодействие коррупции	зам. директора по УВР И. В. Сафина зам. директора по ВР Е. Н.Волгина.	постоянно
3.10.	Проведение разъяснительной работы с работниками МАОУ СОШ №3 о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
3.11.	Проведение по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушений ограничений, касающихся получения подарков.	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
3.12.	Проведение разъяснительной работы с лицами, замещающими должности руководителя МАОУ СОШ №3, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
3.13.	Проведение разъяснительной работы с работниками МАОУ СОШ №3 о недопущении поведения, которое может	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно

	восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
3.14.	Размещение на сайте МАОУ СОШ №3 нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике в сфере образования	Зам. директора по УВР Свфина И. В.	постоянно
4. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение			
4.1.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	2016-2017 годы
4.2.	Участие в дистанционных модулях и вебинарах по вопросам антикоррупционной политики	Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	2016-2017 годы
4.3.	Реализация мероприятий по усилению антикоррупционной деятельности в МАОУ СОШ №3	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
4.4.	Проведение совещаний с работниками МАОУ СОШ №3 с приглашением сотрудников правоохранительных органов по вопросу противодействия коррупции в сфере образования.	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	По возможности
4.5.	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам МАОУ СОШ №3 по вопросам противодействия коррупции	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
4.6.	Предоставление отчета в управление образования о ходе выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	по запросу
4.7.	Своевременное информирование работников МАОУ СОШ №3 о мерах, принимаемых в образовательной организации по противодействию коррупции	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
5. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений			
5.1.	Усиление внутреннего контроля деятельности работников МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
5.2.	Обеспечение реализации обязанности работников сообщать о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
5.3.	Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений в МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
5.4.	Доведение информации о выявленных случаях коррупции до правоохранительных органов	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно

		Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	
5.5.	Создание системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
5.6.	Осуществление приема и регистрации уведомлений работодателя о ставших им известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, а также осуществление проверки таких сведений	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
5.7.	Предоставление информации управлению образования о коррупционных проявлениях в МАОУ СОШ №3 для публикаций в средствах массовой информации.	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
6. Меры, направленные на обеспечение открытости и доступности населения деятельности образовательного учреждения, укрепление связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
6.1.	Анализ хода реализации направлений Приоритетного национального проекта «Образование» на Совете школы, педагогическом совете, совещаниях при директоре.	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	декабрь текущего года
6.2.	Размещение на сайте МАОУ СОШ №3, информационном стенде списков победителей конкурсов, в том числе в рамках Приоритетного национального проекта «Образование»	Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	после объявления результатов конкурса
6.3.	Оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
6.4.	Осуществление экспертизы обращений граждан, в том числе повторных, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. Организация работы по проведению мониторинга информации, содержащейся в поступающих обращениях граждан.	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
6.5.	Совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей МАОУ СОШ №3	Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
6.6.	Обеспечение электронного взаимодействия с управлением образования, органами местного самоуправления го Первоуральск, другими образовательными организациями.	Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
6.7.	Обеспечение эффективного функционирования постоянно действующих каналов связи МАОУ СОШ №3 с населением (прямые телефонные линии, Интернет-приемные, телефоны доверия, личный прием руководителем для обращения граждан о	Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР	постоянно

	злоупотреблениях должностных лиц работников образовательной организация и другие каналы связи), назначение ответственного за ведение приема таких сообщений и передачу таких сообщений руководителю	Волгина Е. Н.	
6.8.	Обеспечение доступа населения го Первоуральск к информации о деятельности МАОУ СОШ №3. Информационное обеспечение на сайте МАОУ СОШ №3 в сети Интернет разделов для посетителей с извлечениями из правовых актов сведений о структуре МАОУ СОШ №3, его функциях, времени и месте приема граждан.	Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
6.9.	Разработка и опубликование планов – графиков размещения заказов на сайте МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
7. Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.			
Иные меры по противодействию коррупции			
7.1.	Первичный анализ проектов локальных актов и действующих локальных актов на предмет наличия коррупциогенных факторов и приведение их в соответствие с законодательством.	Директор школы Т. С. Королёва Зам. директора по УВР Сафина И. В., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	постоянно
7.2.	Составление планов по противодействию коррупции в МАОУ СОШ №3 на период до 2017 года	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	1 квартал 2016 года
7.3.	Осуществление контроля над исполнением мероприятий планов, в том числе с привлечением институтов гражданского общества. Обеспечение достижения конкретных результатов, на которые нацелены мероприятия указанных планов. Представление информации о реализации планов мероприятий в управление образования.	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	По запросу
7.4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников МАОУ СОШ №3	Директор школы Т. С. Королёва	постоянно
8. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся, их родителей			
8.1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	Ноябрь-декабрь 2016г
8.2.	Проведение месячника гражданской сознательности "Мой выбор" (в т.ч. проведение классных часов, тематических конкурсов среди учащихся по правам ребенка, общешкольных родительских собраний и т.д.)	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	Март 2016г
8.3.	Организация и проведение недели нравственно-правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры детей и родителей	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	ноябрь 2016 Март 2017г
8.4.	Изготовление памяток для родителей ("Если у Вас требуют взятку", "Это важно знать", «Как противостоять коррупции», и т.п.)	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н., Совет старшекласников	Март 2015г
8.5.	Проведение выставки рисунков обучающихся "Я и мои права"	Учитель ИЗО Гилёва О. В.	Декабрь 2016г
8.6.	Беседы: «Быть честным»	Зам. директора по ВР Волгина	В течение года

	«Не в службу, а в дружбу» «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди» «Хорошо тому делать добро, кто его помнит» «История коррупции в России, и как с ней бороться» «Начни с себя» дебаты по проблеме коррупции в России	Е. Н., классные руководители 1-11 классов	
8.7.	Планирование уроков по истории, обществознанию, литературе с элементами антикоррупционного образования и воспитания учащихся.	Учителя-предметники	в течение года
8.9	Конкурс среди педагогов на лучшую разработку мероприятия с родителями по антикоррупционной тематике	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н	Апрель 2016г
8.10	МО классных руководителей «Формирование антикоррупционной нравственно-правовой культуры»	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	Февраль 2016
8.11.	Педагогический совет на тему «Коррупция и борьба с ней»	Директор школы, зам. директора по ВР Чиркова Н.А.	Декабрь 2015г
8.12	Деловая игра для педагогов «Коррупция: выигрыш или убыток»	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	Апрель 2017г
8.13	Консультация для педагогов «Можно ли победить коррупцию»	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	Апрель 2016г
8.14	Книжные выставки: «Права ребёнка» «Наши права – наши обязанности» «Право на образование» «Закон в твоей жизни» «Герои литературы – взяточники»	педагог-библиотекарь Ездакова А. В..	Сентябрь-2016г Ноябрь-2016г Январь-2017г. Март-2017г
8.15	Разработка плана просвещения родителей (законных представителей) по вопросам антикоррупционного образования	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н .	Ноябрь 2016г
8.16	Консультация для родителей: «Почему дети обманывают? »	Зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	Сентябрь 2016г

9. Доступность информации о системе образования

9.1.	Размещение на сайте ОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательная программа школы; Порядок и приём учащихся в школу; Публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности; Отчет о целевом расходовании бюджетных средств, выделенных на ремонт, а также приобретение оборудования, мебели, инвентаря для нужд школы	Директор школы Королёва Т. С., зам. директора по УВР Сафина И. В.	В течение учебного года
9.2.	Размещение на информационном стенде Лицензии, свидетельства об аккредитации, устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы школы Порядок приёма граждан должностными лицами по личным вопросам.	Директор школы Королёва Т. С., зам. директора по УВР Сафина	Январь 2016
9.3.	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения	Директор школы Королёва Т. С., зам. директора	Январь 2016

	общественности к борьбе с данными правонарушениями	по УВР Сафина И. В.	
10. Взаимодействие МАОУ СОШ №3 и родителей (законных представителей) обучающихся ОО			
10.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАОУ СОШ №3	Директор школы Королёва Т. С., зам. директора по ВР Волгина Е. Н.	В течение года
10.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАОУ СОШ №3, качеством предоставляемых услуг	зам. директора по УВР Сафина И. В.	Май 2017г
10.3.	Обеспечение функционирования сайта МАОУ СОШ №3, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" для размещения на нем информации о деятельности ОУ, правил приема в МАОУ СОШ №3, , публичного доклада руководителя МАОУ СОШ №3	Директор школы Королёва Т. С	В течение года
10.4.	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	Директор школы Королёва Т. С., зам. директора по УВР Рдаева Г. С.	В период проведения государствен ной (итоговой аттестации), 3 квартал
10.5.	Организация систематического контроля над получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном образовании)	Директор школы Королёва Т. С., зам. директора по УВР Рдаева Г. С.	В течение года
10.6.	Совершенствование контроля над организацией и проведением Единого государственного экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • развитие института общественного наблюдения; • организация информирования участников ОГЭ, ЕГЭ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ОГЭ, ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; • обеспечение ознакомления участников ОГЭ, ЕГЭ с полученными ими результатами участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий	Директор школы Королёва Т. С., зам. директора по УВР Рдаева Г. С..	В период проведения государствен ной (итоговой аттестации), 3 квартал